

PÁLYÁZATI ADATLAP

a Csöngye Község Önkormányzata pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás igényléséhez

2019. ÉVRE VONATKOZÓAN

1. A pályázó adatai:

A pályázó neve: _____

A pályázó címe: _____

A pályázó adószáma: _____

Jogállás (közhasznú szervezet-e): _____

Bírósági bejegyzés (nyilvántartásba vételről szóló okirat) száma: _____

Bankszámlaszám: _____

A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai:

Név: _____

Cím: _____

Telefonszám: _____

E-mail cím: _____

2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)

- szociális
- egészségügyi
- sport
- közösségteremtő, kulturális
- tűzoltóság
- egyéb:

3. A pályázat előzménye, előző évi támogatás összege és a felhasználás igazolása:

4. A pályázatban megvalósítandó cél, a kért támogatási összeg felhasználásának célja:

A pályázati cél megvalósításának időtartama:

NYILATKOZAT

csekély összegű (de minimis) támogatásokról

Alulírott (támogatott) büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a folyamatban lévő pénzügyi évben, és a megelőző két pénzügyi évben a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379/5, 2006. 12. 28.) alapján csekély összegű (de minimis) támogatásban

- nem részesültem
- részesültem, az alábbi jogcímenek, és összegben: (megfelelő rész aláhúzendó)

	<i>Támogatási jogcím</i>	<i>Támogatás összege</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Kelt:

.....
támogatott cégszerű aláírása

NYILATKOZAT

áfa-visszaigénylési jogosultságról

A Pályázó neve:	
Székhelye:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Képviselőjének neve:	

Alulírott
nyilatkozom, hogy a szervezet a támogatással fedezett tevékenysége során az általános forgalmi

adóról szóló 1992. évi LXXIV. törvény alapján általános forgalmi adó levonására, illetve visszaigénylésére **jogosult / nem jogosult¹**.

Kelt:.....

.....
Aláírás/Cégszerű aláírás

¹ A megfelelő rész aláhúzendó.

Anyagi lehetőségeitől függően, pénzügyileg is támogatja az önkormányzat közigazgatási területén működő - az önkormányzat céljait elősegítő - civil szervezetek programjait és működését.

Az esélyegyenlőség alapján az önkormányzat a civil szervezetek részére a pénzügyi támogatást azonos feltételek mellett biztosítja.

A civil szervezet akkor részesíthető támogatásban, ha közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, és a támogatást olyan pártpolitikától mentes, közhasznú feladat ellátására kívánja fordítani, amely a település lakosságának érdekeit szolgálja.

Pályázat alapján a civil szervezetek éves működési kiadásaik finanszírozásához támogatásban részesíthetők.

Működési kiadásnak csak az a költség tekinthető, amely az alapító okiratban meghatározott célok megvalósítását közvetlenül szolgálja.

Működési kiadás különösen

- a) székhely fenntartásával, működtetésével kapcsolatos költségek (pl. bérleti díj, irodaszerek stb.), b) működéshez szükséges irodatechnikai berendezések, azok karbantartása, javítása,
- c) a civil szervezet tevékenységét ismertető kiadvány, honlap készítése
- , d) bankköltség, e) a működéssel együtt járó útiköltségek, ülésekkel kapcsolatos kiadások (pl. terembér), vagy
- f) működéséhez szükséges adminisztrációs, ügyintézési tevékenységgel kapcsolatos költségek (kivéve a munkabért és közterheit, és a megbízási díjakat).

Az elszámolásra kötelezettnek a számlákat záradékolnia kell. A záradékolás során a számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy a számlán szereplő tételek csak az Önkormányzat felé kerültek elszámolásra a támogatáshoz, majd a záradékolást követően lehet fénymásolni. Az elszámoláshoz a záradékolt számlák hiteles másolatát csatolni kell.

Támogatásnak minősül: az önkormányzat által saját költségvetési bevétele terhére, valamint az államháztartás egyéb alrendszeréből az önkormányzaton keresztül bármilyen jogcímen nyújtott nem normatív, céljellegetű, működésre és fejlesztésre adandó (nem szociális ellátás) pénzbeli juttatás.

A céljellegetű támogatás lehet:

- a) eseti jellegű, amely meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához nyújt anyagi hozzájárulást,
- b) általános működési célú támogatás, ami a támogatott működéséhez biztosít pénzbeli támogatást.

Nem nyújtható támogatás a kérelmezőnek, ha azt üzleti-gazdasági tevékenységre kívánja felhasználni.

Az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében határozza meg azon költségvetési előirányzatait, melyek terhére biztosítja a civil szervezetek részére nyújtható, vissza nem térítendő pénzügyi támogatás keretösszegét

Támogatásban részesülhet az a támogatott:

- a) amelynek javára az önkormányzat mindenkori költségvetési rendeletének előirányzatában címzett támogatás került megállapításra,
- b) amely szervezet az önkormányzathoz támogatás iránti írásbeli kérelmet nyújtott be
- c) amely a korábban kapott támogatással határidőre, hitelesített bizonylatokkal elszámolt,
- d) amelynek a helyi és állami adóhatósággal szemben lejárt tartozása nincs
- c) amelynek az önkormányzat, az önkormányzat költségvetési szervei, valamint gazdasági társaságai felé nincs lejárt határidejű tartozása
- d) támogatható az egyház, amely pályázatának benyújtását megelőző tíz évben a településen folyamatosan és dokumentálhatóan működik, és alapszabályának megfelelő, folyamatos hitéletet folytat.

Az önkormányzat által nyújtott céljellegetű, fejlesztési vagy működési célú támogatások esetén értékhatárra vonatkozó korlátozás nélkül a támogatás folyósítására megállapodást kell kötni a támogatottal.

A támogatási megállapodásban rendelkezni kell arról is, hogy a támogatást a támogatott részére történő átutalás időpontjától a Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelten kell visszafizetni, amennyiben a támogatott nem tud megfelelően elszámolni a támogatás felhasználásáról.

A támogatott a kapott támogatási összeget kizárólag a támogatási megállapodásban megjelölt célokra fordíthatja, más személy vagy szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.

A támogatás kizárólag a támogatási szerződésben foglalt támogatási célra használható fel.

A támogatást a támogatási megállapodás mindkét fél általi aláírását követően elsősorban átutalással kell teljesíteni.

A támogatott a támogatás összegének felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott módon és az ott meghatározott határidőig, legkésőbb (január 31.-ig) köteles elszámolni.

A támogatás célnak megfelelő felhasználását az önkormányzat jogosult a ellenőrizni.

Vissza kell fizetni a kapott pénzügyi támogatást, amennyiben

- a) a kapott pénzügyi támogatással nem vagy nem megfelelően számolt el,
- b) a kapott támogatást a támogatási céltól eltérően használta fel,

- c) három évig nem részesíthető pénzügyi támogatásban az a civil szervezet, amely- a kapott pénzügyi támogatással nem vagy nem megfelelően számolt el,- a kapott támogatást a támogatási céltól eltérően használta fel,
- d) a támogatási szerződésben foglalt értesítési és együttműködési kötelezettségének nem tett eleget.
- e) A támogatott a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett önkormányzati forrást köteles az erre irányuló felszólítást követő 15 napon belül az önkormányzat számlájára visszafizetni. Azonnali visszafizetési kötelezettség teljesítésére részletfizetési kedvezmény nem adható.

Kenyeri, 2017.március 1.

Vörös Andrea s.k.
jegyző

CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSA ÖNKORMÁNYZAT

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) 53.§ (1) bekezdése alapján az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) rendelkezései szerint az államháztartási alrendszerek terhére kötött támogatási szerződés vagy kibocsátott támogatási okirat alapján létesített jogviszony költségvetési támogatási jogviszony. A Civil tv. értelmében az államháztartás alrendszereiből **azok a civil szervezetek részesülhetnek támogatásban, amelyeket nyilvántartásba vettek, illetve az adott üzleti évről készített beszámolójukat letétbe helyezték az Országos Bírói Hivatalnál. A Civil tv. alapján az Önkormányzat által nyújtott támogatás költségvetési támogatási jogviszonyt hoz létre, s az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokat kell rá alkalmazni. A jogszabályi rendelkezések alapján tehát kiemelten kell kezelni, hogy költségvetési támogatásban csak a bejegyzett és gazdálkodási beszámolási kötelezettségüket teljesítő civil szervezetek részesülhetnek.** A Civil tv. 2§. 6. pontja alapján civil szervezet: a civil társaság, a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület, alapítvány.

. Hangsúlyozni kell továbbá, hogy a civil szervezet csak akkor részesíthető támogatásban, ha közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, és a támogatást olyan feladatellátásra vagy olyan programok szervezésére kívánja fordítani, amely a helyiek, vagy az itt tartózkodók (idegenforgalom) érdekeit szolgálja. 2-3. §-hoz

Pályázat alapján a civil szervezetek éves működési kiadásaik finanszírozásához támogatásban részesíthetők.

Működési kiadásnak csak az a költség tekinthető, amely az alapító okiratban meghatározott célok megvalósítását közvetlenül szolgálja.

(3) Működési kiadás különösen

a) székhely fenntartásával, működtetésével kapcsolatos költségek (pl. bérleti díj, irodaszerek stb.), b) működéshez szükséges irodatechnikai berendezések, azok karbantartása, javítása,

c) a civil szervezet tevékenységét ismertető kiadvány, honlap készítése

, d) bankköltség, e) a működéssel együtt járó útiköltségek, ülésekkel kapcsolatos kiadások (pl. terembér), vagy

f) működéséhez szükséges adminisztrációs, ügyintézési tevékenységgel kapcsolatos költségek (kivéve a munkabért és közterheit, és a megbízási díjakat).

Az elszámolásra kötelezettnek a számlákat záradékolnia kell. A záradékolás során a számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy a számlán szereplő tételek csak az Önkormányzat felé kerültek elszámolásra a támogatáshoz, majd a záradékolást követően lehet fénymásolni. Az elszámoláshoz a záradékolt számlák hiteles másolatát csatolni kell.

Kivonat a közpénzekről nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
- f) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

(2) Az (1) bekezdés e) pontját nem kell alkalmazni a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökségre, ha a támogatás célja a fejlesztési támogatások elosztása intézményrendszere működésének támogatása, továbbá olyan támogatás, amelynek előkészítésében, lebonyolításában a regionális fejlesztési ügynökség nem vesz részt, illetve a támogatással kapcsolatos döntésre befolyással nem rendelkezik.

(3) A Nemzeti Kulturális Alap bizottsága és kollégiumai által elbírált pályázatok tekintetében az (1) bekezdés e) pontja nem akadályozza annak, hogy olyan egyesület, alapítvány, gazdasági társaság, egyház vagy szakszervezet pályázzon, amelyben a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó személy, vagy ennek közeli hozzátartozója vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.

(4) Ha a (3) bekezdés szerinti pályázatról a döntést a Nemzeti Kulturális Alap kollégiuma vagy a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: NKA tv.) 2. §-ának (6) bekezdése szerint a bizottság hozná, a 6. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott valamely körülmény fennállása az érintett kollégiumi vagy bizottsági tag NKA tv. 2/A. § (5) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségét alapozza meg.

(5) Az (1) bekezdés e) pontja alkalmazásában nem minősül alapítványnak a külön törvény alapján létrehozott, a párt működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítvány.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.